



АДМИНИСТРАЦИЯ БАРДЫМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2018

№ 901

**Об утверждении Положения об  
антинаркотической комиссии  
на территории Бардымского  
муниципального района**

В целях минимизации угрозы распространения наркомании на территории Бардымского муниципального района, руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 09.06.2010 № 690 «Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации до 2020», Администрация Бардымского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об антинаркотической комиссии на территории Бардымского муниципального района.
2. Постановление опубликовать в районной газете «Тан» («Рассвет») и разместить на официальном сайте Администрации Бардымского муниципального района [www.barda-rayon.ru](http://www.barda-rayon.ru).
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль исполнения постановления возложить на первого заместителя главы Администрации Бардымского муниципального района Балтаеву Т.В.

Глава муниципального района -  
глава Администрации Бардымского  
муниципального района



С.М. Ибраев

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации  
Бардымского муниципального района  
от 28.12.2018 № 901

**Положение  
об антинаркотической комиссии  
на территории Бардымского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Антинаркотическая комиссия на территории Бардымского муниципального района (далее - Комиссия) создана в целях осуществления взаимодействия органов местного самоуправления муниципального района, учреждений здравоохранения, образования, культуры, общественных организаций муниципального района с правоохранительными органами, антинаркотической комиссией Пермского края в решении задач, направленных на борьбу с наркоманией и незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом и законами Пермского края, нормативными правовыми актами губернатора Пермского края, решениями антинаркотической комиссии Пермского края, нормативными правовыми актами Бардымского муниципального района, настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии

2.1. Осуществление работы по выявлению и устранению причин и условий, способствующих распространению и незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров на территории Бардымского муниципального района.

2.2. Осуществление взаимодействия с органами местного самоуправления, правоохранительными ведомствами, заинтересованными организациями, учреждениями, общественными организациями в области борьбы с наркоманией и незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров на территории муниципального района.

2.3. Разработка мероприятий, направленных на противодействие незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, и повышение эффективности реализации целевых программ в этой области в рамках компетенции.

2.4. Подготовка предложений, направленных на совершенствование законодательства и иных нормативных правовых актов по вопросам борьбы с наркоманией, противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.

3. Функции Комиссии

3.1. Обеспечивает планирование и проведение мероприятий в сфере противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров в рамках компетенции.

3.2. Осуществляет сбор информации и проводит комплексный анализ ситуации, складывающейся в муниципальном районе в связи с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров на территории муниципального района.

3.3. Вносит в установленном порядке предложения о выделении финансовых средств и материальных ресурсов, направленных на борьбу с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.

3.4. Разрабатывает и организует исполнение комплексной программы по противодействию распространения наркомании и токсикомании и профилактике правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.

3.5. Готовит рекомендации по проведению пропагандистских и культурно-просветительских профилактических мероприятий, размещает в средствах массовой информации материалы по вопросам противодействия распространению наркомании и токсикомании и незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.

3.6. Рассматривает вопросы, связанные с реализацией федерального и краевого законодательства в сфере противодействия незаконному обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.

3.7. Сотрудничает с антинаркотической комиссией Пермского края и межведомственной комиссией по координации взаимодействия в многоуровневой системе профилактики правонарушений в Бардымском муниципальном районе, учреждениями и общественными организациями по вопросам борьбы со злоупотреблением наркотическими средствами, психотропными веществами и их прекурсорами, их незаконным оборотом.

#### 4. Права Комиссии

4.1. Принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для осуществления взаимодействия между заинтересованными органами, организациями и учреждениями в области незаконного оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.

4.2. Запрашивать и получать у территориальных федеральных органов исполнительной власти, государственных, муниципальных, общественных и других организаций, расположенных на территории муниципального района, необходимые для ее деятельности материалы и информацию.

4.3. Привлекать по согласованию должностных лиц и специалистов федеральных органов и органов государственной власти края, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций независимо от форм собственности для участия в работе Комиссии.

4.4. Вносить в установленном порядке предложения органам местного самоуправления по принятию нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

4.5. Создавать рабочие группы для решения основных вопросов, относящихся к компетенции Комиссии.

#### 5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Комиссии и утверждается ее председателем.

5.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

5.4. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется представителями тех органов, к ведению которых относятся вопросы повестки дня. Материалы должны быть представлены в Комиссию не позднее, чем за 3 дня до дня проведения заседания.

5.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования.

#### 6. Председатель Комиссии

6.1. Осуществляет руководство деятельностью Комиссии.

6.2. Подписывает протоколы заседания Комиссии и обеспечивает исполнение принятых Комиссией решений.

6.3. Принимает решение о проведении заседания Комиссии при возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к ее компетенции.

6.4. Распределяет обязанности между членами Комиссии.

6.5. Представляет Комиссию по вопросам, относящимся к ее компетенции.

6.6. Организует взаимодействие с государственными органами, органами местного самоуправления и заинтересованными организациями по вопросам антинаркотической деятельности.

6.7. Заместитель председателя Комиссии во время отсутствия председателя Комиссии исполняет его обязанности.

#### 7. Функции секретаря Комиссии

7.1. Оформление протоколов и решений заседаний Комиссии, доведение их до должностных лиц, регистрация исполнения решений, ведение делопроизводства по работе Комиссии, учет предписаний по устранению недостатков и принятых по ним мер.

7.2. Подготовка к проведению заседаний Комиссии, оповещение членов Комиссии об очередном заседании.

7.3. Подготовка проекта годового плана работы Комиссии и контроль его исполнения.

7.4. Подготовка повестки очередных заседаний Комиссии.

#### 8. Обязанность членов Комиссии

8.1. Присутствовать на заседаниях Комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений.

8.2. При невозможности присутствия на заседании заблаговременно извещать об этом секретаря Комиссии.

8.3. В случае необходимости направлять секретарю Комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

8.4. Организовывать подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии.

8.5. Организовывать в рамках своих должностных полномочий выполнение решений Комиссии.

8.6. Выполнять требования настоящего Положения.