Администрация Бардымского

муниципального округа

**ПРОТОКОЛ**

05.02.2024 № 3

с. Барда

**Заседание оргкомитета по подготовке и проведению 3 этапа чемпионата России по ралли «Барда Уралхим – 2024» на территории Бардымского муниципального округа с 29.02.2024 по 03.03.2024 года.**

**Председательствовала:** Балтаева Т.В. – заместитель главы администрации Бардымского муниципального округа по социальному развитию.

**Присутствовали:**

Халитова А.Т., Сарбаева А.Х., Исмакаев И.Р., Мавлютов Э.Н., Кучуков И.М., Нурсубин Э.М., Мукаева Т.М., Батыркаев Р.Р., Хасанов Р.З., Мурсалимов Р.Х, Исмакаев Р.А., Батыркаева Г.Р, Позднеева Г.И., Сагидуллин И.А., Сметанин А.В., Кантуганова Р.Р., Набиев Д.Р.

 **ПОВЕСТКА:**

1. **О проведении 3 этапа чемпионата России по ралли «Барда Уралхим – 2024» на территории Бардымского муниципального округа.**

**СЛУШАЛИ:**

**Сметанина А.В. –** директора ЧОУ ДПО центра водительского мастерства г. Чайковский.

**РЕШИЛИ:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Поручения** | **Ответственные** | **Срок**  | **Отметка об исполнении** |
|  | В соответствии с письмом на имя Начальника ГУ МВД России по Пермскому краю Щеглова А.Н. направить запрос Начальнику Отдела МВД России «Бардымский» Исмагилову И.Ш. об оказании содействия в выделении 4 единиц экипажей ДПС на мероприятие; | Халитова А.Т.  | До 07.02.2024  |  |
|  | Перенести сцену с набережной пруда на территорию СЮТ. Установить вдоль забора; | Нурсубин Э.М. | До 27.02.2024 |  |
|  | Организовать расчистку снега на месте проведения мероприятия (СЮТ); | Нурсубин Э.М. | До 27.02.2024 |  |
|  | Определить места перекрытия улиц;  | Нурсубин Э.М. | До 12.02.2024 |  |
|  | Увеличить площадь очистки снега улицы в подъездной зоне СЮТ;  | Нурсубин Э.М. | До 26.02.2024 |  |
|  | Подготовить план безопасности со схемами размещения постов охраны на мероприятии; | Сметанин А.В. | До 12.02.2024 |  |
|  | Организовать расчистку дорог трассы Учкул – Новая Казанка. | Сметанин А.В. | До 10.02.2024 |  |
|  | Направить запрос Генеральному директору ООО «ЛУКОЙЛ-ПЕРМЬ» о возможности предоставления техники повышенной проходимости для расчистки снега на трассе Учкул – Новая Казанка; | Нурсубин Э.М. | До 07.02.2024 |  |
|  | Подготовить список собственников благоустроенных жилых помещений в с. Барда, желающих поселить приезжих участников в дни проведения мероприятия; | Исмакаев И.Р. | До 12.02.2024 |  |
|  | Организовать оформление сцены и наличие звуковой аппаратуры к предстоящему мероприятию; | Халитова А.Т., Мавлютов Э.Н. | До 29.02.2024 |  |
|  | Изготовить баннер для оформления сцены; | Сметанин А.В. | До 19.02.2024 |  |
|  | Организовать продажу национальных блюд на мероприятии;  | Хасанов Р.З. | До 29.02.2024 |  |
|  | Подготовить продажу сувенирной продукции; | Батыркаева Г.Р. | До 29.02.2024 |  |
|  | Направить письмо в Управление образования о предоставлении транспорта для артистов в количестве 1 единицы; | Мукаева Т.М. | До 12.02.2024 |  |
|  | Перевезти подиумы с призовыми местами в зону СЮТ; | Батыркаев Р.Р. | До 29.02.2024 |  |

Председательствующий Балтаева Т.В.

Секретарь: Назаргулова И.М