



**АДМИНИСТРАЦИЯ БАРДЫМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.03.2021 № 292-01-02-340-П

**Об утверждении Устава  
Муниципального бюджетного  
учреждения «Сарашевский  
центр досуга культуры и спорта»  
Бардымского муниципального  
округа Пермского края**

В соответствии с Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Бардымского муниципального округа  
**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Устав Муниципального бюджетного учреждения «Сарашевский центр досуга культуры и спорта» Бардымского муниципального округа Пермского края.

2. Директору Муниципального бюджетного учреждения «Сарашевский центр досуга культуры и спорта» Бардымского муниципального округа Пермского края Шамкаеву Р.М. обеспечить регистрацию Устава в налоговом органе.

3. Признать утратившим силу:

3.1. решение Совета депутатов Сарашевского сельского поселения Бардымского муниципального района Пермского края от 18.11.2011 № 142 «Об утверждении Устава Муниципального бюджетного учреждения «Сарашевский центр досуга культуры и спорта»;

3.2. постановление Администрации Бардымского муниципального района от 18.12.2019 № 723 «О внесении изменений в Устав Муниципального бюджетного учреждения «Сарашевский центр досуга культуры и спорта».

4. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации Бардымского муниципального округа по социальному развитию Балтаеву Т.В.

Глава муниципального округа –  
глава администрации Бардымского  
муниципального округа

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized letter 'A' followed by a smaller 'L' and a horizontal line.

Х.Г.Алапанов

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
Бардымского муниципального  
округа Пермского края  
от 26.03.2021 №292-01-02-340-п

**Устав**  
**Муниципального бюджетного учреждения**  
**«Сарашевский центр досуга культуры и спорта»**  
**Бардымского муниципального округа**  
**Пермского края**

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Сарашевский центр досуга культуры и спорта» Бардымского муниципального округа Пермского края (далее – Учреждение), является некоммерческой организацией, созданной для удовлетворения культурных потребностей населения, выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Бардымского муниципального округа в сфере культуры, осуществляющей свою деятельность в соответствии с целями и в порядке, определенными настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение «Сарашевский центр досуга культуры и спорта» Бардымского муниципального округа Пермского края.

Сокращенное наименование: МБУ «Сарашевский ЦДКС».

Место нахождения Учреждения: 618163, Пермский край, Бардымский район, с. Сараши, ул. Советская, д. 19.

1.3. Организационно-правовая форма Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение.

1.4. Тип Учреждения – бюджетное.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями), а направляет ее на уставные цели.

1.6. Учредителем Учреждения является Бардымский муниципальный округ Пермского края(далее – Учредитель).

Полномочия и функции Учредителя от имени Бардымского муниципального округа Пермского края в части принятия решения о создании, реорганизации, ликвидации, изменения типа Учреждения осуществляет администрация Бардымского муниципального округа Пермского края. Остальные полномочия и функции Учредителя по отношению к Учреждению осуществляет Управление культуры, молодежной политики и спорта администрации Бардымского муниципального округа Пермского края.

Место нахождения администрации Бардымского муниципального округа Пермского края: 618150, Пермский край, Бардымский район, с.Барда, ул.Советская, д.14. Местонахождение Управления культуры, молодежной политики и спорта администрации Бардымского муниципального округа Пермского края: 618150, Пермский край, Бардымский район, с. Барда, ул. Советская, д. 14.

1.7. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права, исполняет обязанности, выступает в качестве истца и ответчика в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в соответствии с действующим законодательством, печать установленного образца штампы, бланки со своим наименованием.

1.9. Кадровый и бухгалтерский учет Учреждения ведется муниципальным качественным учреждением «Центр бухгалтерского учета и отчетности Бардымского муниципального округа Пермского края».

1.10. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Основами законодательства Российской Федерации о культуре, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Положением об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства, постановлениями Правительства Пермского края, муниципальными правовыми актами Бардымского муниципального округа, иными законодательными актами Российской Федерации, решениями Учредителя и настоящим Уставом.

1.11. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры в соответствии с действующим законодательством, может иметь в своей структуре различные структурные подразделения (далее – структурные подразделения). Структурные подразделения не являются юридическими лицами, действуют на основании настоящего Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, которое является локальным нормативным актом Учреждения.

В Учреждении функционируют шесть структурных подразделения:  
структурное подразделение «Таныпский сельский дом культуры»;  
структурное подразделение «Султанаевская концертная площадка»;  
структурное подразделение «Усть-Ашапская концертная площадка»;  
структурное подразделение «Сарашевская сельская библиотека»;  
структурное подразделение «Таныпская сельская библиотека»;  
структурное подразделение «Султанаевская сельская библиотека».

1.12. Учреждение осуществляет свою деятельность в зданиях, расположенных по следующим адресам:

Место нахождения структуры Таныпский сельский дом культуры: 618163, Пермский край, Бардымский район, с. Танып, ул. Ленина, д. 20А.

Место нахождения структуры Султанаевская концертная площадка: 618163, Пермский край, Бардымский район, с. Султанай, ул. М.Джалиля, д. 5;

Место нахождения структуры Усть-Ашапская концертная площадка: 618163, Пермский край, Бардымский район, д. Усть-Ашап, ул. Ленина, д. 44;

Место нахождения структуры Сарашевская сельская библиотека: 618163, Пермский край, Бардымский район, с. Сараши, ул. Ленина, д.37.

Место нахождения структуры Таныпская сельская библиотека: 618163, Пермский край, Бардымский район, с. Сараши, ул. Ленина, д.20А.

Место нахождения структуры Султанаевская сельская библиотека: 618163, Пермский край, Бардымский район, с. Сараши, ул. М.Джалиля, д. 5;

## **II. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

2.1 Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами Пермского края, муниципальными правовыми актами Бардымского муниципального округа полномочий органов местного самоуправления в сфере культуры для удовлетворения общественных потребностей в сохранении и развитии народной традиционной культуры, поддержки любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения, организации его досуга и отдыха.

2.2. Основными принципами деятельности Учреждения являются:

2.2.1. обеспечение конституционного права граждан Российской Федерации на свободу творчества, равный доступ к участию в культурной жизни и пользованию услугами, предоставляемыми Учреждением;

2.2.2. гуманистический характер деятельности Учреждения, приоритет общечеловеческих ценностей жизни и здоровья человека, свободного развития личности;

2.2.3. содействие в сохранении единства культурного пространства городского округа, в поддержке и развитии самобытных национальных культур, региональных и местных культурных традиций и особенностей.

2.3. Основными целями деятельности Учреждения являются:

2.3.1. предоставление услуг социально-культурного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

2.3.2. организация досуга и приобщение граждан к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам;

2.3.3. осуществление права любого гражданина, в том числе детей, заниматься творчеством на любительской основе через различные формы культурно-массовой работы;

2.3.4. создание благоприятных условий для проведения свободного времени населения, семейного отдыха, привлечение к культурно - досуговой деятельности подростков, молодежи;

2.3.5. сохранение объектов культурного наследия, обеспечение сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия, расположенных на территории Бардымского муниципального округа.

2.4. Задачами Учреждения являются:

2.4.1. создание и развитие творческого и ресурсного потенциала для обеспечения культурной, просветительской, досуговой деятельности разных видов и форм;

2.4.2. поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов, ремесел, творческих и прикладных навыков населения;

2.4.3. совершенствование форм досуговой деятельности, вовлечение в культурную, просветительскую, воспитательную, спортивно-оздоровительную и досуговую деятельности максимально возможного числа жителей Бардымского муниципального округа;

2.4.4. развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения;

2.4.5. всестороннее духовное и творческое развитие личности, поддержка деятельности клубных формирований и любительских объединений, способствующих снятию социальной напряженности.

2.5. Для достижения целей и задач деятельности, указанных в пунктах 2.3 – 2.4 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.5.1. создание и организация работы любительских творческих коллективов, клубных формирований самодеятельного народного творчества, студий, кружков, клубов по интересам различной направленности;

2.5.2. проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий: праздников, представлений, смотров-конкурсов, фестивалей, концертов, выставок, спектаклей, и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований и творческого коллектива Учреждения;

2.5.3. проведение культурно-зрелищных и выставочных мероприятий с участием иных творческих коллективов и исполнителей;

2.5.4. организация работы разнообразных форм просветительской деятельности (лектории, тематические вечера, встречи и др.);

2.5.5. проведение массовых театрализованных праздников, народных гуляний на открытых площадках;

2.5.6. организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха, танцев, дискотек, карнавалов, детских утренников, игровых развлекательных программ и т.д.;

2.5.7. поддержка инициатив населения, мастеров народного творчества в форме организации выставочных салонов, музеев народного творчества, ярмарок народного творчества;

2.5.8. организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, проведение спортивных выступлений, физкультурно-массовых соревнований для населения;

2.5.9. организация деятельности в области демонстрации кинофильмов: показ кинофильмов, видеороликов, кинофестивалей, кинопремьер, тематических показов, презентаций, выставок, творческих встреч с деятелями искусств и кино; развитие взаимовыгодных форм сотрудничества с кинотеатрами, киностудиями;

2.5.10. организация библиотечного обслуживания населения, библиотечных услуг, планирование библиотечно-информационных мероприятий;

2.5.11. организация и проведение этнографических экскурсий по музею, организация мастер-классов.

2.6. Учреждение осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности в соответствии с муниципальными заданиями, сформированными и утвержденными Учредителем согласно определенными настоящим Уставом видами деятельности. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.7. Учреждение осуществляет иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются культурные ценности.

Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специального разрешения (лицензии). Перечень таких видов деятельности устанавливается законодательством Российской Федерации.

2.8. Учреждение вправе самостоятельно:

2.8.1. определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, определяемыми действующими законодательными актами, настоящим Уставом;

2.8.2. устанавливать режим (график) работы Учреждения по согласованию с Учредителем;

2.8.3. совершать иные действия, не противоречащие действующему законодательству.

2.9. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.9.1. организация и проведение вечеров отдыха, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий, учреждений, отдельных граждан;

2.9.2. предоставление самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;

2.9.3. обучение в платных кружках, студиях, самодеятельных творческих коллективах на договорной основе;

2.9.4. оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий юридическим и физическим лицам;

2.9.5. предоставление услуг по прокату сценических костюмов, инвентаря, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, театрального реквизита;

2.9.6. деятельность объектов по проведению спортивных мероприятий для профессионалов или любителей на открытом воздухе или в помещении (открытых, закрытых, под крышей, оборудованных или не оборудованных трибунами для зрителей): футбольных стадионов, хоккейных коробок, площадок для крикета, стадионов для регби;



2.9.7. деятельность по показу кинофильмов или видеороликов в кинотеатрах, на открытых площадках или в прочих местах, предназначенных для просмотра фильмов;

2.9.8. деятельность музеев всех видов: художественных музеев, музеев драгоценностей, мебели, костюмов, керамики, серебра, музеев естественной истории, научных и технологических музеев, исторических музеев, включая военные музеи, прочих специализированных музеев, музеев на открытом воздухе;

2.9.9. деятельность по работе с документами и подбору информации библиотек всех видов, в том числе читальных залов, залов для прослушивания, просмотровых залов, лекториев, планетариев, предоставляющих услуги широкой публике, а также деятельность государственных архивов: подбор специализированных или неспециализированных документов, составление каталогов, выдачу и хранение книг, карт, периодических изданий, фильмов, записей на технических носителях информации, произведений искусств и т.п., поиск требуемой информации и т.п.;

2.9.10. деятельность детских лагерей на время каникул;

2.9.11. фотокопирование, ксерокопирование методических материалов, сценариев, эскизов;

2.9.12. услуги звукозаписи, копирование звукозаписи из фонотеки;

2.9.13. предоставление сценических и концертных площадок, помещений другим организациям и учреждениям для совместного проведения мероприятий;

2.9.14. услуги по распространению и продаже билетов;

2.9.15. организация и проведение различных концертных программ, театрально-зрелищных, культурно-просветительных мероприятий;

2.9.16. услуги по организации выставок и продаже произведений и изделий самодельных художников, мастеров декоративно-прикладного искусства;

2.9.17. услуги по организации выставок-ярмарок товаров народного потребления, аттракционов;

2.9.18. услуги по озвучиванию и проведению семейных праздников и юбилейных торжеств, корпоративных мероприятий;

2.9.19. предоставление помещений в аренду с согласия Учредителя;

2.9.20. иные виды предпринимательской и приносящей доход деятельности, содействующие достижению целей создания Учреждения.

2.10. В соответствии со ст. 52 основ законодательства Российской Федерации о культуре цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, Учреждение устанавливает самостоятельно.

2.11. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.12. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

### III. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ.

3.1. Имущество Учреждения составляют основные фонды и оборотные средства, а также иные ценности, необходимые для выполнения Бюджетным Учреждением целей и задач, предусмотренных настоящим Уставом. Собственником имущества Учреждения является Бардымский муниципальный округ Пермского края.

3.2. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

3.2.1. имущество, закрепленное собственником в установленном порядке;

3.2.2. имущество, приобретенное за счет выделенных бюджетных ассигнований, а также за счет доходов от предусмотренной Уставом деятельности;

3.2.3. имущество, полученное в форме дарения, пожертвования юридических лиц, а также по завещанию или на иных основаниях;

3.2.4. другие, не запрещенные законом источники.

3.3. Здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование и другое имущество, переданное Учреждению собственником, закрепляются за Учреждением собственником на праве оперативного управления.

3.4. Право оперативного управления имуществом возникает у Учреждения с момента передачи ему имущества администрацией Бардымского муниципального округа на основании акта приема и передачи.

3.5. Контроль над использованием имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения осуществляется администрацией Бардымского муниципального округа.

3.6. Для осуществления оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

3.6.1. эффективно использовать закрепленное имущество на безвозмездном пользовании;

3.6.2. обеспечивать сохранность и использование закрепленного за ним имущества строго по целевому назначению;

3.6.3. не допускать ухудшения технического состояния закрепленного за ним имущества;

3.6.4. не допускать ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

3.6.5. осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за учреждением имущества;

3.7. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, приобретенным за счет средств, полученных от бюджетных источников.

3.8. Имущество, переданное Учреждению в форме дара, пожертвования, по завещанию, а также полученное из других внебюджетных источников закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

## IV. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1 Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Уставом.

4.2. К компетенции Учредителя в сфере управления Учреждением относятся:

4.2.1. постановка муниципального задания для Учреждения в соответствии с предусмотренной основной деятельностью и финансовое обеспечение выполнения этого задания;

4.2.2. утверждение Устава Учреждения и внесение в него изменений;

4.2.3. рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о создании и ликвидации структурных подразделений и филиалов Учреждения;

4.2.4. реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;

4.2.5. утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

4.2.6. назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

4.2.7. назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;

4.2.8. рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

4.3. Непосредственное руководство Учреждением производит директор, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом начальником управления культуры, молодежной политики и спорта администрации Бардымского муниципального округа Пермского края в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами на основании трудового договора, заключаемого на неопределенный срок.

Порядок оплаты труда директора Учреждения устанавливается действующими нормативными актами.

4.4. Директор Учреждения:

4.4.1. организует, направляет работу и несет персональную ответственность за результаты деятельности Учреждения;

4.4.2. действует от его имени, представляет его интересы в организациях и предприятиях, государственных органах, в суде, во всех взаимоотношениях со всеми физическими и юридическими лицами;

4.4.3. распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом;

4.4.4. утверждает штатное расписание и структуру, режим работы Учреждения;

4.4.6. назначает и освобождает от должности работников Учреждения, заключает трудовые договора, применяет к ним меры поощрения и взыскания,

назначает исполняющего обязанности директора на время временного отсутствия (отпуск, больничный лист);

4.4.7. в пределах своей компетенции директор издает приказы, инструкции, положения, обязательные для выполнения всеми работниками Учреждения, а также контролирует их выполнение;

4.4.8. участвует в реализации на территории Бардымского муниципального округа государственной политики в области противодействия терроризму, а также подготовке и внесению предложений в антитеррористическую комиссию округа, направленных на совершенствование антитеррористической деятельности;

4.4.9. участвует в реализации на территории Бардымского муниципального округа мероприятий «Комплексного Плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019-2023 годы», утвержденного Президентом Российской Федерации 28 декабря 2018 г. № Пр-2665.

4.5. Все документы денежного и имущественного характера подписываются директором Учреждения.

4.6. Трудовые отношения с работниками Учреждения устанавливаются в соответствии с трудовым договором.

## **V. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.**

5.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с муниципальным заданием. Муниципальное задание для Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

5.2. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

5.3. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

5.4. Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг осуществляется в соответствии с законодательством РФ.

5.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Учреждения, перечень которых определяется Учредителем.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных

ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.6. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в виде субсидий из бюджета Бардымского муниципального округа и Пермского края. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств, предоставленных Учреждению из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, используются в очередном финансовом году в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения для достижения целей, ради которых это учреждение создано.

5.7. Учреждение осуществляет операции с денежными средствами через счета, открытые в соответствии с действующим законодательством.

5.8. Финансовые средства Учреждения, переданные Учредителем, используются в соответствии с Уставом Учреждения и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.9. Доходы Учреждения, полученные от приносящей доход деятельности, учитываются на балансе Учреждения и поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения, используются им для достижения целей, ради которых оно создано на основании Положения о предоставлении платных услуг и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.10. Учреждение самостоятельно заключает гражданско-правовые договоры с организациями, предприятиями и частными лицами, необходимые для осуществления его финансово-хозяйственной деятельности, в том числе, договоры, направленные на обеспечение условий для выполнения муниципального задания, удовлетворение хозяйственных нужд Учреждения.

## **VI. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ**

6.1. Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения, утверждаются постановлением администрации Бардымского муниципального округа и регистрируются в установленном законодательством порядке. Изменения к Уставу становятся действительными с момента их регистрации.

## **VII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. Ликвидация и реорганизация Учреждения производится по решению Учредителя, либо по решению суда в соответствии и в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

7.2. При реорганизации и ликвидации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством РФ, в том числе право на обеспечение работой по профилю или другой равноценной.

7.3. Имущество ликвидируемого Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией в бюджет Бардымского муниципального округа.